



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Αριθμ. πρωτ. : 4014/334

Καλλιθέα : 05/05/2023

ΙΔΡΥΜΑ

ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ
ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΟΥ

ΤΗΛ. : 210 4857615, 210 4857719

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Βουλτσίδου Καλλιόπη

E-MAIL : diaxirish@sivitanidios.edu.gr

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ 151

176 10 ΚΑΛΛΙΘΕΑ

ΠΡΟΣ :

«Μ.Δ. ΚΑΛΑΠΟΔΗΣ Ανώνυμος
Βιοτεχνική και Εμπορική Εταιρεία
Μηχανών και Υλικών Γραφείου»,
ΑΦΜ 094177075, έδρα
Θεσσαλονίκης 98, Ν. Φιλαδέλφεια
143 42
E MAIL: info@kalapodis.gr

ΘΕΜΑ : «Πρόσκληση για την υποβολή οικονομικής προσφοράς για την ανάθεση της παροχής υπηρεσιών παραγωγής αντιγράφων (το μέγιστο 2.000.000) ετησίως, για την κάλυψη των αναγκών των σχολικών μονάδων, του Ε.Κ., του ΙΕΚ, του ΣΔΣΤΕ-ΚΔΒΜ και των Διοικητικών υπηρεσιών της Σιβιτανιδείου Σχολής, με την τοποθέτηση πέντε (5) ελαφρώς μεταχειρισμένων φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων (δύο βαρέως τύπου και τριών μικρότερων), με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά που καθορίζεται βάσει της τιμής, (CPV : 79521000-2) για ένα έτος (1) έτος»

Η Σιβιτανιδείος Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελματιών έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα,
2. Το με αριθ. πρωτ. 2529/17-03-2023 (ΑΔΑΜ : 23REQ012315318) αίτημα της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης Διοικητικών Υπηρεσιών.
3. Την υπ' αριθ. 58/03-04-2023 (ΑΔΑ Ρ15Χ469ΒΨ1-ΛΩΗ) απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Ιδρύματος με την οποία, εγκρίθηκε **α)** η δαπάνη έως συνολικού ποσού 12.000,00€ (άνευ ΦΠΑ) και 14.880,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) για την ανάθεση σε οικονομικό φορέα, της παροχής υπηρεσιών παραγωγής το μέγιστο 2.000.000 αντιγράφων ετησίως, για την κάλυψη των αναγκών των σχολικών μονάδων, του Ε.Κ., του ΙΕΚ, του ΣΔΣΤΕ-ΚΔΒΜ και των Διοικητικών υπηρεσιών της Σιβιτανιδείου Σχολής, με την τοποθέτηση πέντε (5) ελαφρώς μεταχειρισμένων φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων (δύο βαρέως τύπου και τριών μικρότερων), με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά που καθορίζεται βάσει της τιμής.

- β) οι τεχνικές προδιαγραφές για τα ανωτέρω πέντε (5) φωτοαντιγραφικά μηχανήματα όπως στο Παράρτημα Α (οι οποίες επισυνάπτονται στην παρούσα) αναφέρονται και
- γ) η αποστολή πρόσκλησης για υποβολή οικονομικής προσφοράς (κατ' άρθρο 118, παρ. 3, περιπτ. α' του Ν. 4412/2016), στην εταιρεία με την επωνυμία "Μ.Δ. ΚΑΛΑΠΟΔΗΣ Ανώνυμος Βιοτεχνική και Εμπορική Εταιρεία Μηχανών και Υλικών Γραφείου», έδρα Θεσσαλονίκης 98, Ν. Φιλαδέλφεια 143 42 και ΑΦΜ 094177075, (κατ' άρθρο 120, παρ. 3, περιπτ. α' του Ν. 4412/2016).
4. Την με αριθ. πρωτ. 3902/03-05-2023 (ΑΔΑ ΨΝΗΛ469ΒΨ1-Ι4Ω) & ΑΔΑΜ : 23REQ012590095 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών με α/α 208/2023 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής.

Αποστέλλουμε την παρούσα για την υποβολή της οικονομικής σας προσφοράς για την ανάθεση της παροχής της παροχής υπηρεσιών παραγωγής το μέγιστο 2.000.000 αντιγράφων ετησίως, για την κάλυψη των αναγκών των σχολικών μονάδων, του Ε.Κ., του ΙΕΚ, του ΚΕΔΙΒΙΜ και των Διοικητικών υπηρεσιών της Σιβιτανιδείου Σχολής, με την τοποθέτηση πέντε (5) ελαφρώς μεταχειρισμένων φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων (δύο βαρέως τύπου και τριών μικρότερων), με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά που καθορίζεται βάσει της τιμής, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Α της παρούσης και έως του ποσού 12.000,00€ (άνευ ΦΠΑ) και 14.880,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

1.ΧΡΟΝΟΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά σας δύναται να κατατεθεί ιδιοχείρως ή ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή courier μέχρι και την **15^η Μαΐου 2023 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14.30** στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Σιβιτανιδείου Ιδρύματος (ισόγειο κεντρικού κτιρίου, Θεσσαλονίκης 151, 176 10 Καλλιθέα), εντός **σφραγισμένου φακέλου**, όπου θα αναγράφεται με **κεφαλαία γράμματα η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, προς το Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης υλικού για την ανάθεση της : «Παροχής υπηρεσιών παραγωγής αντιγράφων για ένα έτος, για την κάλυψη των αναγκών των σχολικών μονάδων, του Ε.Κ., του ΙΕΚ, του ΣΔΣΤΕ-ΚΔΒΜ και των Διοικητικών υπηρεσιών της Σιβιτανιδείου Σχολής».

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η ΣΔΣΤΕ δεν φέρει καμία ευθύνη για τον χρόνο παράδοσης και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

2. ΔΑΠΑΝΗ

Με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος η ετήσια δαπάνη είναι έως του ποσού 12.000,00€ (άνευ ΦΠΑ) και 14.880,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) για 2.000.000 φωτοαντίγραφα.

Η παραπάνω δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό της Σιβιτανιδείου Σχολής των οικονομικών ετών 2023, 2024 ΚΑΕ 0889ΑΑ. Οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης ανάθεσης της παροχής υπηρεσιών.

4. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), εφόσον η προσφορά σας γίνει αποδεκτή από τεχνικής άποψης και πληροί τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η οικονομική σας προσφορά θα συνταχθεί και θα υπογραφεί (με πλήρη στοιχεία σας, επωνυμία, Α.Φ.Μ., υπογραφή και σφραγίδα του νόμιμου εκπροσώπου, κλπ), σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» της παρούσας.

Η οικονομική προσφορά σας, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τη συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη, η τιμή θα δίνεται σε ΕΥΡΩ συνυπολογιζόμενων και των νόμιμων κρατήσεων και όλων των εισφορών κ.λπ. σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις που διέπουν κάθε φορά το Δημόσιο Λογιστικό .

6. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο Χρόνος ισχύος οικονομικής προσφοράς : εκατόν είκοσι (120) ημέρες (από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της).

Στο φάκελο της προσφοράς θα συνοποβάλλετε :

Α. Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016

1.ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει, εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- i. στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή
- ii. στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή
- iii. στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή
- iv. στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

2.ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει,

στην οποία θα δηλώνεται ότι:

α) Τηρώ της υποχρεώσεις που απορρέουν από της διατάξεις του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 (περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας β) δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού των παραγρ. 1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016, από τη συμμετοχή μου σε διαδικασία ανάθεσης σύμβασης γ) Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα της όρους της παρούσας εκδήλωσης ενδιαφέροντος δ) Θα προσκομίσω τα αντίστοιχα πιστοποιητικά και έγγραφα, όταν μου ζητηθούν, προκειμένου να αποδείξω την ακρίβεια των δηλωθέντων. Επισημαίνεται ότι η Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α' 75), πρέπει να είναι θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής της επί ποινή απόρριψης.

7. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση της προσφοράς σας και μετά την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης εφόσον η προσφορά πληροί της τεχνικές προδιαγραφές, της όρους της παρούσας πρόσκλησης και όσα ο Νόμος ορίζει, πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης απαιτείται η υποβολή των:

1. Αποδεικτικών εγγράφων νομιμοποίησης (ΓΕΜΗ / ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ).
2. Αντίγραφου ποινικού μητρώου σε ισχύ, (επί ανωνύμων εταιρειών, του διευθύνοντα συμβούλου, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και των προσώπων στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας)
3. Φορολογικής ενημερότητας σε ισχύ
4. Ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ.

Η Σιβιτανίδειος Σχολή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει την προσκόμιση όποιων δικαιολογητικών θεωρήσει απαραίτητα για την σωστή εκτέλεση της σύμβασης πριν ή και μετά τη σύναψή της.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ**

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΟΥΛΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΣΤΙΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**Αναλυτική περιγραφή προδιαγραφών**

2 φωτοαντιγραφικά μηχανήματα βαρέως τύπου στο Γραφείο Πολυγράφου.

1 φωτοαντιγραφικό μηχάνημα στο Γραφείο Πολυγράφου.

1 φωτοαντιγραφικό μηχάνημα στο 3ο ΕΠΑΛ

1 μικρό φωτοτυπικό μηχάνημα στο Λογιστήριο.

Ο μεγαλύτερος αριθμός φωτοαντιγράφων, περίπου το 80% της ετήσιας ποσότητας παράγεται από τα τρία φωτοτυπικά μηχανήματα του γραφείου Πολυγράφου της σχολής. Ως εκ τούτου διαμορφώνονται και οι αντίστοιχες προδιαγραφές

A) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Η ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να παρέχει τις εξής υπηρεσίες:

- 1) Παράδοση, εγκατάσταση, έναρξη λειτουργίας μηχανημάτων .
- 2) Εκπαίδευση (2) δύο χειριστών για τουλάχιστον (2) δύο ημέρες, εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία.
- 3) Τακτικός έλεγχος, συντήρηση, καθαρισμός κάθε μηχανήματος (1) μια φορά μηνιαίως για κάθε μηχάνημα.
- 4) Επισκευή βλαβών με όποια αναλώσιμα ή ανταλλακτικά είναι αναγκαία .

Χρονική ανταπόκριση

- (3) Τρεις ημέρες από την ειδοποίηση του αρμοδίου τμήματος
- (24) Είκοσι τέσσερις ώρες όταν το αίτημα είναι επείγον (βλάβη σε παραπάνω από ένα μηχάνημα στο γραφείο του Πολυγράφου)
- Το συντομότερο δυνατόν κατά την διεξαγωγή των Πανελλαδικών εξετάσεων

5) Προμήθεια τόνερ για την λειτουργία των μηχανημάτων εντός (3) τριών ημερών από την ειδοποίηση του αρμοδίου τμήματος

6) Προμήθεια ανταλλακτικών, αναλωσίμων πλην του χαρτιού και των συρραπτικών.

7) Βελτιώσεις , αναβαθμίσεις των μηχανημάτων όταν κρίνεται απαραίτητο.

B) ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

(ΙΣΧΥΕΙ ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ)

Τα μηχανήματα πρέπει να είναι άριστης κατάστασης, ελαφρώς μεταχειρισμένα, ψηφιακής τεχνολογίας, κατασκευασμένα σύμφωνα με τα διεθνή standards και να έχουν πιστοποίηση CE για την συμμόρφωση με τα πρότυπα περιβάλλοντος όσον αφορά την αποδοτική χρήση της ηλεκτρικής ενέργειας, το θόρυβο, την ασφαλή αποθήκευση καταλοίπων, τον ιονισμό, την εκπομπή επικίνδυνων ακτινοβολιών και τα υλικά κατασκευής των τυμπάνων.

Το μηχάνημα θα πρέπει να συνοδεύεται από όλα τα έγγραφα του και τα εγχειρίδια χρήσης του σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή.

Παρακαλούμε να απαντήσετε σε όλες τις ερωτήσεις του Πίνακα Συμμόρφωσης στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» με τη λέξη «ΝΑΙ» ή «ΟΧΙ».

Σε περίπτωση που η στήλη μένει κενή θεωρείται ότι η απάντηση είναι «ΟΧΙ». Όσον αφορά τη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» γίνεται συγκεκριμένη παραπομπή στη σελίδα των επισυναπτόμενων τεχνικών εγχειριδίων ή εγγράφων του υποψηφίου, που τεκμηριώνουν ή αποσαφηνίζουν την απάντησή του στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» με τη μεγαλύτερη δυνατή σαφήνεια (π.χ. τεχνική προσφορά ή εγχειρίδιο χρήσης σελ. 5, παραγρ. 1 κ.λπ.). Η μη ικανοποίηση των κριτηρίων αυτών δύναται κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής να επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς

Ι) Για τα φωτοτυπικά βαρέως τύπου (δύο) στο Γραφείο Πολυγράφου του Ιδρύματος.

Τύπος	Επιδαπέδιο βαρέως τύπου	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Ταχύτητα	Το μηχάνημα να έχει σταθερή ταχύτητα παραγωγής τουλάχιστον εκατό (100) σελίδων Α4 ανά λεπτό.		
Ανάλυση σάρωσης	Τουλάχιστον (600X600) dpi (στη ζητούμενη ταχύτητα παραγωγής) και τουλάχιστον 256 διαβαθμίσεις του γκρι.		
Ανάλυση εκτύπωσης	Τουλάχιστον 600X600 dpi		
Μέγεθος χαρτιού	Να παράγει αντίγραφο διαστάσεων από Α6 έως και Α3.		
Βάρος χαρτιού	Ελάχιστη απαίτηση εύρους: 80g - 125gr Δυνατότητα εκτύπωσης διαφανειών		
Διάσταση πρωτοτύπου	Μέγιστη διάσταση πρωτοτύπου Α3		
Τροφοδοσία χαρτιού	Να τροφοδοτείται με χαρτί από τέσσερεις (4) αυτόνομες κασέτες τουλάχιστον (εκτός του bypass), που θα δίνουν στο μηχάνημα συνολική χωρητικότητα 4000 φύλλων τουλάχιστον.		

	<p>Να διαθέτει bypass τουλάχιστον 100 φύλλων.</p> <p>Η τροφοδοσία των δίσκων να γίνεται χωρίς να διακόπτεται η λειτουργία του συστήματος.</p> <p>Αυτόματη επιλογή κασέτας.</p>		
Αυτόματος τροφοδότης	<p>Να διαθέτει αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων χωρητικότητας 100 φύλλων τουλάχιστον.</p> <p>Να διαθέτει σάρωση διπλής όψης με ένα πέρασμα.</p>		
Αναπαραγωγή διπλής όψης	<p>Να έχει την δυνατότητα για αναπαραγωγή διπλής όψης.</p>		
Σελιδοποίηση	<p>Ηλεκτρονική σελιδοποίηση για απεριόριστα σετ .</p> <p>Να διαθέτει σύστημα συρραφής εκατό (100) φύλλων.</p>		
Σμίκρυνση - μεγέθυνση	<p>Να διαθέτει zoom σε εύρος 25%-400% τουλάχιστον με μεταβολή κατά 1%</p> <p>Να διαθέτει προκαθορισμένες ρυθμίσεις για σμίκρυνση – μεγέθυνση σε συγκεκριμένες διαστάσεις χαρτιού (A4 ↔A3, B5↔A4 κ.λπ.)</p>		
Φωτεινότητα	<p>Να διαθέτει αυτόματη και χειροκίνητη ρύθμιση φωτεινότητας</p>		
Αριθμός αντιγράφων	<p>Δυνατότητα επιλογής αριθμού φωτοαντιγράφων 1- 999 τουλάχιστον</p>		
Χρόνος προθέρμανσης	<p>Έως 10 δευτερόλεπτα (από αναμονή)</p>		
Πίνακας ελέγχου	<p>Να διαθέτει πίνακα ελέγχου για όλες τις λειτουργίες</p>		
ECO	<p>Να διαθέτει σύστημα</p>		

	εξοικονόμησης ενέργειας, όταν δεν λειτουργεί, σύμφωνα με το πρότυπο ENERGY STAR		
Σκληρός δίσκος	Τουλάχιστον 200GB		
Μνήμη	Τουλάχιστον 1GB		
Μέση παραγωγική ικανότητα	Τουλάχιστον 100.000 φύλλα μηνιαίως		
Μέγιστη παραγωγική ικανότητα	Τουλάχιστον 250.000 φύλλα μηνιαίως		
Δίκτυο	Να διαθέτει θύρα σύνδεσης σε δίκτυο H/Y (ETHERNET- J45)		
Σύνδεση με PC	Να έχει την δυνατότητα σύνδεσης με υπολογιστή		
Θύρα USB	Να έχει την δυνατότητα απευθείας εκτύπωσης από USB FLASH (επιθυμητό) - χωρίς επιπλέον κόστος		
Τάση λειτουργίας	220-230 V , 50-60Hz		
Άλλα χαρακτηριστικά	Να διαθέτει μενού λειτουργιών στην Ελληνική γλώσσα Να διαθέτει μετρητή σελίδων (counter) χωρίς μηδενισμό Να δέχεται κωδικό πρόσβασης Να υποστηρίζει περιβάλλοντα windows10/ windows7/ XP/Vista/ Server2003/2008 κ.λπ.		

II) 1 φωτοαντιγραφικό μηχάνημα στο Γραφείο Πολυγράφου του Ιδρύματος.

1 φωτοαντιγραφικό μηχάνημα στο 3ο ΕΠΑΛ της Σιβιτανιδείου Σχολής

Τύπος	Επιδαπέδιο	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Ταχύτητα	Να έχουν σταθερή ταχύτητα παραγωγής περίπου 40 σελίδων A4 ανά λεπτό.		
Ανάλυση σάρωσης	Τουλάχιστον (600X600) dpi (στη ζητούμενη		

	ταχύτητα παραγωγής) και τουλάχιστον 256 διαβαθμίσεις του γκρι.		
Ανάλυση εκτύπωσης	Τουλάχιστον 600X600 dpi		
Μέγεθος χαρτιού	Να παράγει αντίγραφο διαστάσεων από A6 έως και A3.		
Βάρος χαρτιού	Ελάχιστη απαίτηση εύρους: 80g -160gr Δυνατότητα εκτύπωσης διαφανειών		
Διάσταση πρωτοτύπου	Μέγιστη διάσταση πρωτοτύπου A3		
Τροφοδοσία χαρτιού	Να τροφοδοτείται με χαρτί από δύο (2) κασέτες τουλάχιστον (εκτός του bypass), που θα δίνουν στο μηχάνημα συνολική χωρητικότητα 2000 φύλλων τουλάχιστον. Να διαθέτει bypass τουλάχιστον πενήντα (50) φύλλων. Η τροφοδοσία των δίσκων να γίνεται χωρίς να διακόπτεται η λειτουργία του συστήματος Αυτόματη επιλογή κασέτας		
Αυτόματος τροφοδότης	Να διαθέτει αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων χωρητικότητας 100 φύλλων Να διαθέτει σάρωση διπλής όψης με ένα πέρασμα		
Αναπαραγωγή διπλής όψης	Να έχει την δυνατότητα για αναπαραγωγή διπλής όψης.		
Σελιδοποίηση	Ηλεκτρονική σελιδοποίηση για απεριόριστα σετ.		

	Να διαθέτει σύστημα συρραφής.		
Σμίκρυνση - μεγέθυνση	Να διαθέτει zoom σε εύρος 25%-400% τουλάχιστον με μεταβολή κατά 1% Να διαθέτει προκαθορισμένες ρυθμίσεις για σμίκρυνση – μεγέθυνση σε συγκεκριμένες διαστάσεις χαρτιού (A4 ↔A3, B5↔A4 κλπ)		
Φωτεινότητα	Να διαθέτει αυτόματη και χειροκίνητη ρύθμιση φωτεινότητας		
Αριθμός αντιγράφων	Δυνατότητα επιλογής αριθμού φωτοαντιγράφων 1-999 τουλάχιστον		
Χρόνος προθέρμανσης	Έως 10 δευτερόλεπτα (από αναμονή)		
Πίνακας ελέγχου	Να διαθέτει πίνακα ελέγχου για όλες τις λειτουργίες		
ECO	Να διαθέτει σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας όταν δεν λειτουργεί, σύμφωνα με το πρότυπο ENERGY STAR		
Σκληρός δίσκος	Τουλάχιστον 100 GB		
Μνήμη	Τουλάχιστον 512 MB		
Μέση παραγωγική ικανότητα	Περίπου 60.000 φύλλα μηνιαίως		
Μέγιστη παραγωγική ικανότητα	Τουλάχιστον 200.000 φύλλα μηνιαίως		
Δίκτυο	Να διαθέτει θύρα σύνδεσης σε δίκτυο H/Y (ETHERNET J45)		
Θύρα USB	Να έχει την δυνατότητα απευθείας εκτύπωσης και σάρωσης από USB FLASH (επιθυμητό), χωρίς επιπλέον κόστος		
Τάση λειτουργίας	220-230 V , 50-60Hz		

Άλλα χαρακτηριστικά	<p>Να διαθέτει μενού λειτουργιών στην Ελληνική γλώσσα</p> <p>Να διαθέτει μετρητή σελίδων (counter) χωρίς μηδενισμό</p> <p>Να δέχεται κωδικό πρόσβασης</p> <p>Να υποστηρίζει περιβάλλοντα windows10/ windows7/XP/ Vista/ Server2003/2008 κλπ</p>		
---------------------	---	--	--

III) 1 φωτοαντιγραφικό μηχάνημα στο Λογιστήριο της Σιβιτανιδείου Σχολής

Τύπος	Επιδαπέδιο	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Ταχύτητα	τουλάχιστον 27 ασπρόμαυρα Α4 αντίγραφα/λεπτό		
Ανάλυση σάρωσης	600 χ 600 dpi		
Βάρος χαρτιού	52-216g/m ²		
Διάσταση πρωτοτύπου	A6-A3		
Χωρητικότητα χαρτιού	Δύο τουλάχιστον μεταβαλλόμενες κασέτες χαρτιού των 500 φύλλων Α5-Α3 έκαστη, Βοηθητικός δίσκος (bypass) 100 φύλλων Α6- Α3 .Συνολική χωρητικότητα 1.100 φύλλα		
Σμίκρυνση - μεγέθυνση	Βοηθητικός δίσκος (bypass) 100 φύλλων Α6- Α3 .Συνολική χωρητικότητα 1.100 φύλλα		
Χρόνος προθέρμανσης	≤30sec		
Μνήμη	≥2GB		
Χρόνος πρώτου αντιγράφου	≤6,5 sec		
Έγχρωμη Οθόνη αφής	≥7''		

Διαδικασία φωτοαντιγραφής	Laser , μία σάρωση πολλά αντίγραφα Αυτόματη διπλή όψη		
Αυτόματος Τροφοδότης εγγράφων	≥100 πρωτότυπα		
Προεπιλογή αντιγράφων	έως 999 αντίγραφα		
Σύνδεση Ethernet	10base-T /100base-TX		
WiFi	Standard		
Γλώσσες εκτύπωσης	τουλάχιστον PCL5c, PCL6,PS3emulation		
Λειτουργίες Scan	Λειτουργίες Scan to email, Folder, USB, Standard δυνατότητα scan to dropbox, one drive.		
Network Twain Drivers			
SMBv2/SMBv3			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο/Η καταθέτω την οικονομική προσφορά μου, αποδεχόμενος/η πλήρως και ανεπιφυλάκτως τους όρους που περιγράφονται στην με ΑΔΑΜ, πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών παραγωγής αντιγράφων για την κάλυψη των ετήσιων αναγκών της Σιβιτανιδείου Σχολής.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ	ΤΙΜΗ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α. (σε €)	ΠΟΣΟ Φ.Π.Α. (σε €)	ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. (σε €)	
Κόστος ανά αντίγραφο (σελίδα)			Ανά αντίγραφο	(X) 2.000.000 αντίγραφα
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α)				
ΣΥΝΟΛΟ Φ.Π.Α.%				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΜΕ Φ.Π.Α)				

Ο χρόνος ισχύος της παραπάνω προσφοράς μου είναι : εκατόν είκοσι (120) ημέρες, από την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης.

Στις τιμές συμπεριλαμβάνονται παντός είδους κρατήσεις που βαρύνουν τον ανάδοχο.

Για τον Προσφέροντα

(Όνομ/μο – Υπογραφή-Σφραγίδα)

Καλλιθέα, / / 2023